



АРБИТРАЖНЫЙ СУД ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.09.2019 года

№ 58

Тюмень

Об утверждении Порядка получения федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров и государственной службы Попову М.Г.

3. Признать утратившим силу приказ Арбитражного суда Тюменской области от 01.12.2017 № 174 «Об утверждении порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости».

Председатель суда

О.И. Финько

П О Р Я Д О К
получения федеральными государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной государственной гражданской
службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области (далее – гражданские служащие).

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Тюменской области до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Тюменской области:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю Арбитражного суда Тюменской области.

8. При подготовке заключения отдел кадров и государственной службы вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9. При необходимости в соответствии с решением председателя Арбитражного суда Тюменской области на основании заключения отдела кадров и государственной службы Арбитражного суда Тюменской области ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Тюменского областного суда, Арбитражного суда Западно-Сибирского округа, Арбитражного суда Тюменской области, районных (городских) судов г. Тюмени и Тюменской области, Управления Судебного департамента в Тюменской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии председатель Арбитражного суда Тюменской области выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

11. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12. Отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Тюменской области в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Арбитражного суда

Тюменской области решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

Приложение № 1

к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Тюменской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Председателю Арбитражного
суда Тюменской области

О.И. Финько

от _____
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я, _____

_____ (Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) _____ должность _____ федеральной _____ государственной _____ гражданской
службы _____
(наименование замещаемой должности)
Намерен(а) с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года участвовать на безвозмездной основе в
управлении _____
_____ (наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

«__» _____ 20__ года _____
(подпись^)

ОЗНАКОМЛЕН

_____ (непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)
«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение № 2

к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Тюменской области,
разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственного гражданского служащего	Дата поступ- ления хода- тайства	Ф.И.О. и подпись работника отдела кадров и государственной службы, принявшего ходатайство	Решение председателя Арбитражного суда Тюменской области от «___» 20__г.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					